UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Centro de Ciências Jurídicas e Econômicas
Departamento de Administração
Curso de Administração
Av. Fernando Ferrari, 514 - Campus Universitário - Goiabeiras
CEP. 29075-910 - ES – Brasil - Tel. (27) 3335.2599

PROGRAMA

Disciplina: **Administração e Cultura Organizacional**	**Código: ADM 6359**
Carga Horária: 60 horas	**Período: 4º**
Professor (a): Dirce Nazare de Andrade Ferreira	**Semestre:** 2016/1

1- EMENTA

Ambiente externo e organização: as novas realidades socioeconômicas e seu rebatimento na vida das empresas e das pessoas; as organizações estudadas sob a visão de sistemas sociais abertos; estratégia empresarial. A organização formal: a organização burocrática; a abordagem mecanicista de administração; estruturas organizacionais (tradicionais e inovadoras). Os aspectos comportamentais da organização: a abordagem humanista da administração (comportamento individual e grupal); motivação e processo decisório; gerência e liderança. Abordagens recentes em Administração: qualidade total; cultura organizacional; ética. Especificidades em administração: pequena empresa; empresa familiar; organização pública.

.

2- OBJETIVOS

- Possibilitar ao estudante uma visão geral do campo organizacional, dotando-os de um conteúdo básico de tecnologia gerencial para análise e inserção no processo decisório;
- Adquirir conhecimentos teóricos, práticos e críticos acerca do pensamento Administrativo;
- Compreender a complexidade do fenômeno administrativo e suas múltiplas dimensões e formas de abordagens;
- Analisar as relações entre as principais teorias administrativas e as práticas adotadas nas organizações;
- Compreender a dimensão cultural das organizações e suas possibilidades;
- Aplicar as várias teorias da administração na rotina na rotina de trabalho do contador;
- Criar oportunidades de negócio na vida do profissional contábil, fazendo com que ele tenha uma visão sistêmica da organização onde atuar.

3- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Todo o conteúdo proposto na ementa da disciplina será abordado dentro dos tópicos relacionados a seguir:

I- Administração e Cultura Organizacional:

- Principais conceitos sobre o tema;

II- Estudo da história da administração desde os primórdios:

- As principais influências na época (Filósofos, Igreja católica, Militar, revolução industrial, economistas Liberais e dos pioneiros e empreendedores);

III- Abordagem clássica da administração
Administração científica

- A obra de Taylor;
- A administração como ciência;
- Organização Racional do trabalho;
- Princípios da administração científica;
- Apreciação crítica da administração científica.

IV-Teoria Clássica da administração:

- A obra de Fayol;
- Teoria das organizações;
- Elementos da administração;
- Teoria da máquina;

V- Abordagem Humanística da administração
Teoria das relações Humanas

- Origem da teoria das relações humanas;
- A experiência de Hawthorne e a conclusões sobre tal experiência;
- Influência da motivação humana na organização;
- Liderança;
- Comunicação;
- Organização Informal.

VI- Abordagem neoclássica da administração;

- A administração como técnica social;
- Funções do administrador;
- Organização formal;
- Organização funcional;

VII- Abordagem estruturalista da administração:

- Modelo Burocrático e as disfunções da burocracia na organização.

VIII- Cultura organizacional:

- Estilos administrativos e culturas nacionais;
- A cultura organizacional no Brasil
- Responsabilidade social e a cultura organizacional

4 - METODOLOGIA

- Aula expositiva;
- Leitura e reflexões;
- Técnicas de grupo que forem oportunas para os conteúdos e situações em estudo;
- Debates;
- Exercícios realizados em grupo ou individualmente

5 – AVALIAÇÃO:

Serão aplicadas duas provas e mais a prova final. Cada prova valendo 10,00
Poderão ser aplicados trabalhos ao longo do semestre

Serão observados os seguintes aspectos:

- Participação nas aulas;
- Análise do trabalho (individual);
- Avaliações de aprendizagem por meio de uma prova composta de questões subjetivas, sobre o conteúdo apresentado durante o semestre.

Observação:

- A obtenção da nota total do aluno, será a soma da nota da prova (50%) com a nota das demais atividades realizadas (trabalho, seminário (50%) da nota total.
- O estudante que obtiver média 7,0 (sete) ou superior considerando as avaliações acima descritas estará dispensado da prova final.
  Prova Final: todo o conteúdo trabalhado durante o semestre.

6 – BIBLIOGRAFIA:

6.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA

AGUILAR Francis J. **A Ética Nas Empresas**. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1996.

FÉLIX, A. R; LÓPEZ, F. G; CASTRUCCI. **Curso de ética em Administração**. São Paulo: Atlas, 2006.

BARBOSA, L. **Cultura e Empresas**. Rio de Janeiro: J. Zahar, 2002

FISCHER, R. M; FLEURY, M.T.L. **Cultura e poder nas organizações**. 2. Ed. São Paulo: Atlas, 1998.

CHIAVENATO, I. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. 4. Ed. São Paulo: Markoron Book, 1993.

MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria Geral da Administração:** da revolução urbana à revolução digital. 7º ed. São Paulo: Atlas. 2012.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Teoria Geral da Administração**. Atlas. 2012.

SENNETT. R. **A cultura do Novo Capitalismo**. Rio de Janeiro: Record, 2006.

7.2 – BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AGUILAR F. J. **A Ética Nas Empresas**. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1996

CHIAVENATO, I. **Gestão de Pessoas**. 3. Ed. Rio de Janeiro: 2010.

CAON, M. **Gestão de serviços**: lucratividade por meio de operações e de satisfação dos clientes. São Paulo: Atlas, 2002.

CORRÊA, H. L. **Teoria Geral da Administração**: abordagem histórica da gestão de produção e operações. São Paulo: Atlas, 2003.

LISBOA, L. P. **Ética Geral e Profissional em Contabilidade**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2007.