UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PROGRAMA DISCIPLINA TEORIA ORGANIZACIONAL I

CÓDIGO: ADM-06818 CARGA HORÁRIA: 60 hs PERÍODO: 2012-01 - Noturno

PLANO DE CURSO

UNIDADES	CONTEÚDOS	OBJETIVOS	Nº DE AULAS	TÉCNICA DE ENSINO	INDICAÇÃO BIBLIOGRÁFICA
UNIDADE I Contextualizando o pensamento administrativo (8 horas Aula)	1.1 O contexto social, econômico e político que marcou o surgimento da administração. 1.2 O processo de modernização e consolidação de estruturas burocráticas. 1.3 A modernização e o surgimento do pensamento administrativo	– Compreender o contexto histórico, social, econômico e político do surgimento e da evolução do pensamento administrativo e sua relação com o fenômeno burocrático descrito por Weber.	4 aulas	– Exposição dialogada – Discussões dirigidas – Debates acerca dos temas – Questionário do Conteúdo – Apresentação de vídeos – Estudos de Caso –Situações simuladas	FARIA, J. H.; MENEGHETTI, F. K. Burocracia como organização, poder e controle. In: **Anais do ENANPAD**, 34, Rio de Janeiro, 2010. MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. de. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Thomson, 2006. (Introdução e Parte I,) (p. 1-30). MOTTA, F. C. P. **O que é burocracia**. Brasília: Editora Brasiliense, 1996.
UNIDADE II A Escola Clássica de Administração e o Movimento da Administração científica. A Escola de Relações Humanas (16 horas aula)	2.1. Taylor e o movimento da administração científica 2.1.1 As fases da administração científica 2.1.2 Integrantes do movimento 2.1.3 Críticas à administração científica 2.1.4 Produção em massa e linha de montagem 2.2 Processo administrativo segundo Fayol 2.2.1 A função administrativa 2.2.2 Papel dos gerentes 2.3 A Escola das Relações Humanas 2.3.1 Origens e contextualização histórica 2.3.2 Principais expoentes 2.3.3 Idéias centrais 2.3.4 Inserção nas organizações	– Compreender a abordagem clássica da administração. – Estabelecer um posicionamento crítico sobre a Escola Clássica de Administração e o Movimento da Administração científica. – Compreender o processo de humanização nos procedimentos organizacionais.	8 aulas	– Exposição dialogada – Discussões dirigidas – Debates acerca dos temas – Questionário do Conteúdo – Apresentação de vídeos – Estudos de Caso – Situações simuladas	MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. de. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Thomson, 2006. (capítulos 1 e 2)

	2.3.5 Críticas	– Conhecer os estudos e pesquisas realizados no ambiente organizacional com foco nas relações humanas. – Estabelecer um posicionamento crítico sobre a Escola de Relações Humanas.			
UNIDADE III Escola de Recursos humanos. Tomada de decisão. (18 horas aulas)	3.1 Processos Decisórios 3.1.1 Modelo Economia clássica tomada de decisão 3.1.2 Modelo Carnegie 3.1.3 Garbage Can Model 3.2 Administração de Recursos humanos 3.2.1 Teorias de motivação e Liderança 3.2.2 O Conceito de Homo Complexo 3.2.3 Teoria x e y 3.2.4 Argyris: organizações do tipo A e B 3.2.5 Modelo Toyotista de produção 3.2.6 McGregor e McClelland 3.2.7 Teorias de Herzberg e Maslow	– Conhecer os estudos sobre tomada de decisão nas organizações. – Compreender as teorias sobre motivação e liderança.	9 aulas	– Exposição dialogada – Discussões dirigidas – Debates acerca dos temas – Questionário do Conteúdo – Apresentação de vídeos – Estudos de Caso – Situações simuladas	MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. de. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Thomson, 2006. (capítulo 3 e 4)
UNIDADE IV Estruturalismo (18 horas aula)	4.1 Estruturalismo 4.1.1 Fenomenologia weberiana 4.1.2 Estudos de Goldner 4.1.3 Merton e as disfunções burocráticas 4.1.4 Selznick e o processo de institucionalização. Crozier e o poder.	- Compreender o Estruturalismo nos estudos organizacionais	9 aulas	–Exposição dialogada – Discussões dirigidas – Debates acerca dos temas – Questionário do Conteúdo – Apresentação de vídeos – Estudos de Caso – Situações simuladas	MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. de. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Thomson, 2006. (capítulo 5) WATSON, T. J. Organização e trabalho em transição da lógica "sistêmico-controladora" à lógica "processual-relacional". São Paulo, **RAE**, v. 45, n. 1, p. 14-23, 2005.

AVALIAÇÕES SOMATIVAS (COM ATRIBUIÇÃO DE NOTA)

FORMAS DE AVALIAÇÃO E APRENDIZAGEM

a) Diagnóstica: procurar-se-á levantar as necessidades e expectativas dos discentes nas primeiras aulas.

b) Formativa: haverá necessidade premente dos alunos na realização das tarefas como estudos dirigidos.

c) Somativa: será constituída dos seguintes itens:

1o. BIMESTRE (PESO 1): a) 80% da nota: prova escrita sobre o conteúdo das Unidades I, II marcada para o dia 25/04/2012; **b) 20% da nota**: **b.1)** 1**0% da nota**: discussão crítica no dia 23 de abril 2012 do artigo "**Burocracia como organização, poder e controle"**; **b.2) 10% da nota**: Exercício em grupo envolvendo estudo de caso sobre Políticas de gênero nas organizações brasileiras (apresentação dias 11 e 18 de abril).

2o. BIMESTRE (PESO1): a) 8**0% da nota**: prova escrita sobre o conteúdo das Unidades III e IV marcada para o dia 20/06/2012; ; **b) 20% da nota**: **b.1)10% da nota**: discussão crítica no dia 18 junho 2012 do artigo **"Organização e trabalho em transição da lógica "sistêmico-controladora" à lógica "processual-relacional"**; **b.2) 10% da nota**: Exercício em grupo envolvendo estudo de caso sobre Políticas de diversidade sexual nas organizações brasileiras (apresentação dias 11 e 13 de junho 2012).

As discussões críticas deverão ser realizadas nas datas marcadas, pois não serão aceitas justificativas de nenhuma espécie em relação a eventuais faltas que impossibilitem os alunos de participarem.
Estarão aprovados os alunos que obtiverem média igual ou superior a 7 (sete) e 75% de freqüência.
Os alunos que não realizarem uma das avaliações acima, ou não obtiverem média igual ou superior a 7 (sete), poderão recuperar a nota realizando a prova final da disciplina que será realizada no dia 09/07/2012.